



## **EDITAL DE MONITORIA VOLUNTÁRIA**

### **XXXIV SEMANA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – SEPE 2023**

#### **EDUCAÇÃO E DIREITOS HUMANOS:**

#### **DIÁLOGOS PARA A CONSTRUÇÃO DE UM MUNDO MELHOR**

Período de realização do evento: 15 a 20 de maio de 2023

Local: Campus Rebouças /Setor de Educação – UFPR

Promoção: Setor de Educação – UFPR

#### **DISPOSIÇÕES GERAIS**

A Comissão Organizadora da XXXIV SEMANA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – SEPE 2023 - EDUCAÇÃO E DIREITOS HUMANOS: DIÁLOGOS PARA A CONSTRUÇÃO DE UM MUNDO MELHOR, do Setor de Educação da UFPR, divulga a abertura de inscrições para a seleção de monitores/as para atuar conforme as disposições contidas neste edital.

O evento acontecerá entre os dias 15 a 20 de 2023, de maneira presencial, nos seguintes períodos: dia 15 (noturno), dia 16 (matutino, vespertino e noturno), dia 17 (matutino, vespertino e noturno), 18 (matutino, vespertino e noturno) dia 19 (matutino) e 20 (matutino).

#### **1. REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO**

a) Ter matrícula ativa em curso de graduação em licenciatura atendida pelo Setor de Educação da UFPR, ou em Programa de pós-graduação do Setor de Educação na UFPR.

b) Ter domínio de ferramentas do Pacote Office, Google Drive e preenchimento de formulários online.

c) Ter disponibilidade de tempo no período matutino, vespertino e/ou noturno conforme dias e horários indicados na inscrição.

d) Ter disponibilidade para participar das reuniões de orientação no dia 08/05 às 9h ou 19h, de forma remota.

e) Comprometer-se com a assiduidade, a pontualidade e a responsabilidade no desenvolvimento das atividades do evento.

#### **2. DAS VAGAS**

O número de pessoas selecionadas será condicionado ao volume de propostas submetidas. As convocações serão feitas conforme a demanda de trabalho

### 3. DAS ATRIBUIÇÕES

#### 3.1. Nas atividades pré-evento:

3.1.1 Participar da reunião de orientação conforme indicado na 1 letra d.

3.1.2 Auxiliar na divulgação da XXXIV SEPE (com cartazes e nas salas de aula).

3.1.3. Seguir as orientações da comissão organizadora do evento e equipe de coordenação de monitoria.

3.1.4. Auxiliar na organização dos materiais e infraestrutura para evento.

3.1.5. Auxiliar, quando necessário e solicitado, as demais comissões do evento.

#### 3.2. Nas atividades durante o evento:

3.2.1. Auxiliar na organização das atividades e de infraestrutura geral.

3.2.2. Orientar participantes sobre as salas das atividades realizadas em cada dia da semana acadêmica.

3.2.3. Acompanhar, auxiliar e orientar os/as participantes quanto às atividades realizadas durante o evento.

3.2.4. Responsabilizar-se pelo registro da lista frequência.

#### 3.3. Nas atividades depois do evento:

3.3.1. Organizar as listas de presença para relatório e posterior envio do certificado.

### 4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições serão realizadas no período de 20 a 24 de abril de 2023, exclusivamente pelo formulário de Inscrição, disponível em <https://forms.office.com/r/XvG7ag6pM4>

### 5. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

5.1 – Atender aos requisitos para a inscrição.

5.2 – Participação na reunião de orientação no dia 08/05 (9h00 ou 19h00), de forma remota, conforme indicar no formulário de inscrição.

5.3 – Em caso de excedente, serão priorizados/as estudantes com GRR mais antigo.

### 6. CONVOCAÇÕES

6.1. As convocações serão feitas de acordo com as demandas do evento.

6.2. Em caso de desistência ou retirada de monitoras e monitores que não cumpram com suas atividades antes do início do evento, poderão ser convocadas outras pessoas classificadas.

### 7. DO RESULTADO

7.1. O resultado será divulgado até 27 de abril de 2023, no site do evento - <https://educacao.ufpr.br/sepe/editais/>

## 8. DO CERTIFICADO

8.1. Será concedido certificado de monitoria, com carga horária das horas de atividades desenvolvidas.

## 9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. A Comissão Organizadora não arcará com quaisquer despesas decorrentes do trabalho de monitoria, como despesas de transporte e alimentação.

9.2. Serão certificadas somente as pessoas que cumprirem as orientações e a carga horária acordada previamente com a comissão do evento.

9.3. Não haverá remuneração para os trabalhos de monitoria.

9.4. Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

## 10. Cronograma

| <b>Atividades</b>     | <b>Data</b>               | <b>Local</b>  |
|-----------------------|---------------------------|---|
| Inscrições            | 20 a 24 de abril          | <a href="https://forms.office.com/r/XvG7ag6pM4">https://forms.office.com/r/XvG7ag6pM4</a>   |
| Resultado             | Até 27 de abril           | <a href="https://educacao.ufpr.br/sepe/editais/">https://educacao.ufpr.br/sepe/editais/</a> |
| Reunião de orientação | 08 de maio, 9h00 ou 19h00 | Remota  |

Curitiba, 19 de abril de 2023.

Comissão Organizadora da XXXIV SEPE