



A TRAÇA

Boletim do Projeto de Extensão Histórias e Memórias sobre Educação - 01 - Agosto/2020

CDPHE

Centro de Documentação
e Pesquisa em História
da Educação -

Sala 33 -

Setor de Educação -

Campus Rebouças

- sede física do Projeto



APRESENTAÇÃO

Este é o primeiro boletim do Projeto de Extensão Histórias e Memórias sobre Educação (2ª edição).

O nome do boletim, "A Traça" é uma alusão a um dos principais elementos de destruição de acervos de papel com os quais trabalhamos, junto à umidade, à falta de cuidado na guarda, à poeira, etc... A traça também pode ser considerada um símbolo do famoso "arquivo morto" encontrado em tantas instituições (de ensino e outras), aqueles que parecem estar mesmo enterrados, e que em geral ninguém quer ou sabe ressuscitar, nem lidar...

Agradecemos a Ana Beatriz Coimbra Bergantin, irmã de nossa bolsista, Bárbara, pela elaboração e cessão gratuita do nosso logotipo!

O objetivo principal deste boletim é trazer contribuições acerca de cuidados com acervos diversos, para sua preservação, seja por motivos afetivos, institucionais, de pesquisa, entre outros.

Esperamos que gostem, e que seja útil!!!



O PROJETO DE EXTENSÃO HISTÓRIAS E MEMÓRIAS SOBRE EDUCAÇÃO

A primeira ação deste projeto teve início em 2006, com a parceria para organização do arquivo do Colégio Estadual do Paraná, que resultou na criação do seu Centro de Memória.

De 2006 até hoje tivemos várias parcerias, e nossa sede e acervo de atividades, no Setor de Educação, é o Centro de Documentação e Pesquisa em História da Educação (CDPHE), junto ao Arquivo Histórico deste Setor.

O objetivo geral do projeto é "promover ações educativas, formativas, de pesquisa e de constituição e preservação de acervos e fontes relacionados à História da Educação, em especial do Paraná."

Com as atividades remotas devido à pandemia de Covid-19, as ações do projeto estão bastante voltadas para a pesquisa de materiais, referências e iniciativas voltadas à preservação de acervos relacionados à Educação; e à divulgação de orientações voltadas para estes cuidados e preservação, como este nosso boletim.

A metodologia para a produção dos materiais do Boletim, adotada no Projeto, é a seguinte: primeiro, definimos temas interessantes; uma ou duas pessoas da equipe ficam responsáveis pelo tema, como proponentes, e realizam pesquisas de materiais sobre ele, e produzem um primeiro esboço de texto; a proposta é discutida pela equipe, sendo aperfeiçoada coletivamente; daí é finalizada e formatada para divulgação.

Neste primeiro número, apresentamos *cuidados para a preservação de livros*, que, temos certeza, embora relativamente simples, são desconhecidos pela maioria das pessoas que têm estantes com eles, em casa.

Quem ama ler, tende a também amar livros de papel, mas nem sempre tem com eles, os cuidados necessários. Então, perguntamos:

Quais os cuidados que você tem na organização e para a preservação de seus livros?

CUIDADOS PARA A PRESERVAÇÃO DE LIVROS

Proponente principal deste material: Nadia G. Gonçalves

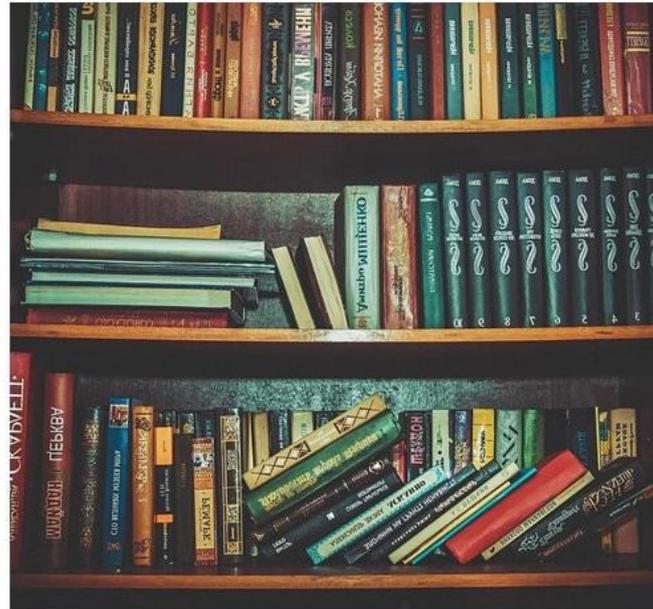
Organizamos várias dicas, tendo como base principal o texto *15 dicas para conservar melhor seus livros*, sendo que o complementamos com as imagens e com algumas observações, cuidados ou outras explicações e detalhamentos.

“1 - A melhor posição para guardar seus livros é em uma estante, na vertical, sem pressioná-los muito entre si.

Colocar um volume sobre o outro na horizontal danifica os livros da pilha em função do peso exercido pelos demais.”

Neste caso é importante deixar espaço de alguns milímetros entre um livro e outro, para circulação de ar, e para facilitar retirá-lo quando necessário.

Também é preciso evitar deixá-los com muito espaço entre si (de pé, em 90 graus, é o ideal), tortos ou sobrepostos, pois isso poderá deformá-los.



← Posição correta dos livros

← NÃO!!!
Posição incorreta dos livros

Caso haja espaço sobrando na prateleira, use um suporte, aparador ou bibliocanto.

Ou seja, os livros não devem ficar apertados demais, nem com muita sobra de espaço entre eles.

Caso haja algum livro muito grande (alto) que não caiba na vertical, evite empilhamento na horizontal, coloque no máximo três livros, sempre deixando o maior por baixo, para não deformá-lo se ficar com as bordas sem apoio.

"2 - Ao retirar um livro da prateleira, puxe-o pelo meio da lombada."

Você costuma retirar um livro da estante, puxando-o pelo topo da lombada? Isso deteriora a capa, sendo este o problema mais recorrente quando é necessário restaurar ou reparar um livro. A lombada não foi feita para ser puxada.

Neste sentido, deixar algum espaço entre os livros (dica 1) também ajuda neste cuidado para sua preservação, pois permite que seja retirado da estante, da maneira adequada.



Modo incorreto...



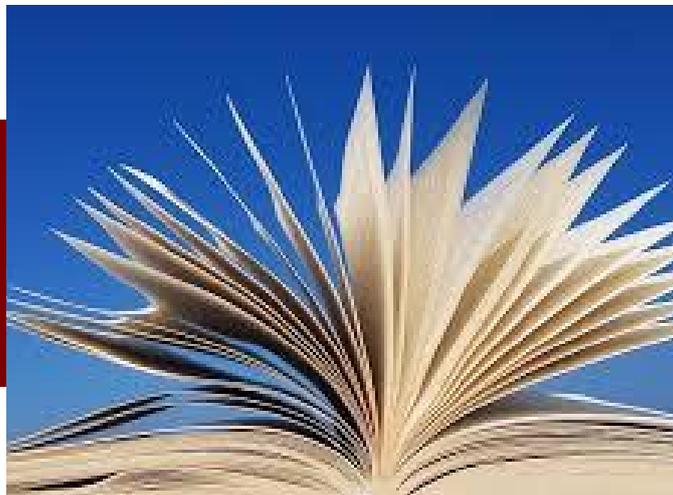
Modo correto para retirar um livro.

"3 - Ao manusear seus livros, procure sempre estar com as mãos limpas."

Deveria ser óbvio, mas nem sempre esse cuidado é lembrado. Qualquer resquício que possa ficar das mãos sujas, como gorduras ou farelos, ou mesmo suor excessivo, pode atrair insetos.

Ainda, você deve evitar molhar o dedo na saliva para virar a página. Talvez não haja o mesmo perigo retratado no filme *O nome da rosa*, mas para os livros há sim perigo, pois além de ser um hábito pouco higiênico, a saliva pode conter resíduos de alimentos, sendo atrativa para insetos.

Mesmo tomando estes cuidados, uma dica complementar, para evitar insetos (como a traça): é possível fazer sachês de tecido com grãos de pimenta do reino e/ou cravo, e espalhá-los pela estante, cuidando para que não fiquem encostados diretamente nos livros. Estes sachês devem ser renovados (trocados) mensalmente.



"4 - Pelo menos uma vez por semestre, faça uma limpeza,

 passe um pano macio, limpo e seco nos seus livros.

 Para limpar o pó acumulado na parte superior de cada volume, você pode utilizar um pincel de cerdas grossas.

 Aproveite para folheá-los, pois isso ajuda o papel a respirar."

Esses cuidados são trabalhosos mas importantes... pois em geral a limpeza ocorre somente na estante, ao redor (ou na frente) dos livros, e não há atenção para a frequência necessária da limpeza e arejamento dos livros. Busque fazer isso com intervalo de quatro a seis meses, no máximo.

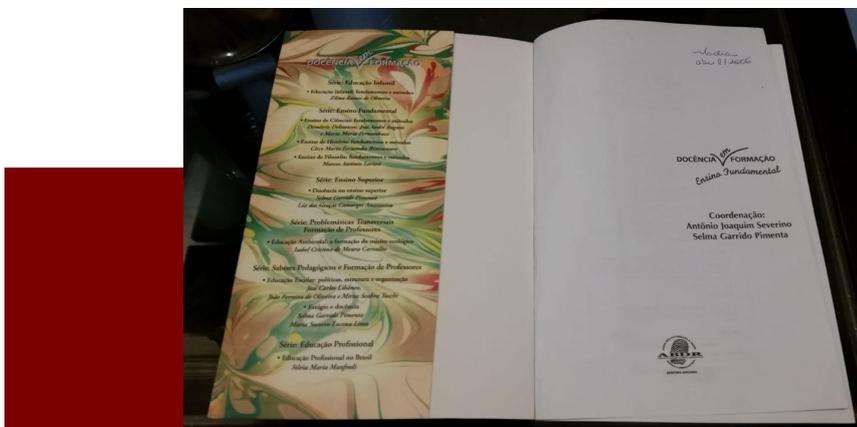
Para limpeza cotidiana, pode ser usado um espanador, para tirar o grosso do pó, da parte superior dos livros.

O pincel, com cerdas macias, pode ser comprado em lojas de material de construção. Reserve-o somente para esta finalidade. Também pode ser usada uma escova, daquelas feitas para lustrar sapatos.

Ainda, se tiver alguma alergia ao pó, ou se já a muito tempo não realiza essa higienização dos livros, nunca é demais: use máscara (descartável ou de tecido, com o cuidado de não a reutilizar antes de lavá-la) e óculos protetores. Pois ali junto da poeira pode haver fungos, também... Se quiser caprichar na proteção, use também touca e luva descartável, e um guardapó descartável ou de tecido.

"5 - As orelhas do livro não foram feitas para marcar páginas - na verdade, elas protegem os cantos da capa e da contracapa contra dobras ou amassos. Para evitar que as orelhas e o miolo fiquem danificados, opte por um marcador de páginas tradicional."

Essa finalidade das orelhas dos livros nem sempre é conhecida, mas é importante atentar para este cuidado!



"6 - E por falar em limpeza, você pode limpar a sua estante com um pano levemente úmido, mas evite utilizar produtos abrasivos. Lembre-se de sempre esperá-la secar totalmente antes de colocar os livros de volta."

Então, enquanto você aguarda a estante secar bem, pode fazer a limpeza individual deles.

Talvez limpar uma estante ou prateleira por vez, para não desanimar.... (dica 4). Um sistema de rodízio não é a solução ideal, pois o pó de uma estante pode ir para a outra, mas é melhor do que nunca fazer essa faxina especial...

"7 - Evite, em especial, usar cliques de papel para marcar páginas, pois eles podem enferrujar e manchar as folhas."

Esse cuidado é essencial não só com livros, mas com quaisquer documentos que guardar.

No caso dos livros, é melhor evitar até mesmo cliques de plástico, que ao longo do tempo podem deformar as folhas.

"8 - Tente não esquecer papéis, folhas secas e outros objetos dentro dos seus livros. Qualquer um desses itens pode gerar marcas e manchas com o passar do tempo."

Deixar algum marcador dentro do livro, somente se for feito para este fim, mas sempre que possível, é melhor evitar.

No caso de folhas ou flores, são lindas como marcadores, mas é preciso lembrar que elas se deterioram e esfurelam, podendo ser bastante atrativas para insetos. Assim, só se estiverem plastificadas, para serem utilizadas com esta finalidade.



"9 - Não escreva em folhas de papel sobre os livros, pois a pressão do lápis ou da caneta irá marcar a capa ou as páginas em definitivo."

Cuidado um pouco preciosista, mas ajuda na preservação.

Se há este alerta, imagine o que o autor diria sobre escrever nos livros... neste caso, se for irresistível ou já fizer parte de sua forma de ler ou estudar, é importante que, se usar lápis e apagar algo, que as folhas sejam bem limpas para não deixar resquícios da borracha. Essa limpeza pode ser feita com o pincel ou escova mencionados na dica 4.

“10 - Deixe um espaço entre os livros guardados na estante e a parede para protegê-los da umidade.”

A circulação do ar atrás e ao lado da estante é importante para evitar fungos derivados da umidade acumulada. Caso o local ou a cidade sejam mais úmidos, você pode usar sachês anti-mofo ou aparelho desumidificador de ar, para ajudar neste controle.

Ainda, caso os livros estejam em armário fechado, é importante deixá-lo com as portas abertas, para arejar, periodicamente. Se possível, de 15 em 15 dias ou no máximo uma vez por mês, depende do local e da concentração de umidade.

“11 - Não deixe seus livros expostos à luz do sol. Esse cuidado evita que eles desbotem.”

Ou seja, o local ideal para a guarda de livros é arejado, longe da claridade excessiva, e longe da umidade.

Outro cuidado importante é não haver plantas no local ou próximas das estantes de livros, pois elas trazem insetos e fungos, que poderão ser atraídos pelos papéis.

“12 - Comer enquanto lê não é uma boa ideia - os farelos acumulados entre as folhas atraem insetos.”

Ver complemento na dica 3.

Quanto a líquidos, também devem ser evitados, pois o estrago pode ser maior e mais imediato.



“13 - Ao transportar seus livros de um lugar para outro, use uma capa protetora de tecido para garantir que ele permaneça intacto.”

Um cuidado nem sempre tomado... mas há muitos modelos dessas capas protetoras disponíveis, em especial feitas como artesanato.

Fica aqui uma ótima dica de compra (para todos que não forem prendados em artes de costura) e também de presente!



“14 - Evite encapar seus livros: além de não permitir que as páginas respirem, alguns materiais (como o papel pardo, por exemplo) favorecem o aparecimento de manchas.”

Para proteger a capa, a melhor dica é a 13, com capas protetoras usadas somente durante o manuseio do livro.

“15 - Evite abrir os livros em brochura totalmente, em ângulos superiores a 180°, para evitar rachaduras na lombada e o descolamento das páginas.”

Essa dica, a maioria das pessoas aprende da pior forma possível... Neste caso, vale mais prevenir, do que depois ter que encadernar com espiral ou restaurar o livro.

16 - Ao adquirir um livro usado, é aconselhável limpá-lo antes de guardá-lo na estante.

“dê uma folheada geral para ver se não há traças ou sujeira entre as páginas. Passe um escovão (se puder, tenha um somente para este fim) seco na parte de cima e nas laterais, para tirar o pó acumulado. Se estiver engordurado, passe um pano úmido na capa e deixe secar ao sol. Só então guarde-o na estante” (GODINHO, 2016, s/p).

O que a autora chama de escovão, pode ser aquele pincel ou a escova, indicados na dica 4.



17 - Para a organização dos livros, vale o tempo de separá-los e arrumá-los por assunto, para facilitar que sejam encontrados mais facilmente.

Se você tiver algum(a) ajudante ou bastante disposição, pode organizá-los por ordem alfabética de título ou por autor, tendo uma listagem no computador, que facilitará buscar e encontrar cada livro; mas neste caso é preciso atentar quando for devolvê-los na estante.

Esperamos que tenham gostado! E que aproveitem esse período de isolamento, para cuidar com carinho de seus livros!!!!

A seguir, indicamos algumas referências sobre o tema....

Referências

ASANOME, Miriam. *Live sobre cuidados com livros*. Disponível em <https://www.instagram.com/tv/CDEokBClaKJ/?igshid=rw1jmtzvtemd>

GODINHO, Thais. *Como cuidar dos seus livros*. 2016. Disponível em <https://vidaorganizada.com/2013/02/25/como-cuidar-dos-seus-livros/>

LUCAS, Lucy e SERIPPIERRI, Dione. *Conservar para não restaurar: uma proposta para preservação de documentos em biblioteca*. SP: Thesaurus, 1995.

MÁRSICO, Maria A. V. *Noções Básicas de Conservação de Livros e Documentos*. Disponível em <https://simagestao.com.br/wp-content/uploads/2016/05/Nocoas-Basicas-de-Conservacao-de-Livros-e-Documentos.pdf>

PROJETO CPBA. *Coletânea Conservação Preventiva* - Disponível em https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/cultura/arquivo_historico/acervos/index.php?p=6459

RODRIGUES, Fê. *Cuidados com os livros: 19 dicas de como conservá-los*. 2015. Disponível em <https://www.algumasobservacoes.com/2015/04/cuidados-com-os-livros-19-dicas-de-como.html>

TAG Blog. *15 dicas para conservar melhor seus livros*. 2017. Disponível em <https://www.taglivros.com/blog/15-dicas-para-conservar-melhor-seus-livros/>

Informações sobre o Projeto de Extensão e nossa equipe de estudantes

Coordenação do Projeto: Nadia Gaiofatto Gonçalves (DTPEN-ED) e Andréa Bezerra Cordeiro (DEPLAE-ED)

Equipe: Bárbara Cristina Coimbra Bergantin (Pedagogia - Bolsista Extensão); Beatriz Gibram de Moura (História - Bolsista Extensão); Bruno Augusto Pedroso de Souza (História - Bolsista Fundação Araucária); Christiane Louise Kowalek Gomes (Pedagogia - Bolsista Fundação Araucária); Nathalia Alessi Dugonski (História - Bolsista Extensão); e Vanessa Cristine de Oliveira Gomes (Pedagogia - Bolsista Extensão).

Contato: historiadaeducacao@ufpr.br

Nossas publicações, inclusive esse boletim, estão disponíveis em <http://www.educacao.ufpr.br/portal/centro-de-documentacao-e-pesquisa-em-historia-da-educacao/publicacoes-do-cdphe/>

