



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE EDUCAÇÃO

Rua General Carneiro, 460, 2º andar - Bairro Centro, Curitiba/PR, CEP 80060-150
Telefone: 3360-5000 - <https://ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO

Aos **08 dias de maio de 2025**, com início às 14h10, realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho Setorial, na sala da Direção do Setor de Educação (sala 210 - Edifício D. Pedro I - Campus Reitoria) com a presença dos seguintes membros: Prof. Dr. Marcos Alexandre dos Santos Ferraz (Diretor do Setor de Educação, Presidente da Sessão), Prof. Alan Ripoll Santos (Chefe do DTFE), Profª Dra. Suzete de Paula Bornatto (Chefe do DTPEN), Profª Dra. Renata Riva Finatti (Vice-Coordenadora do Curso de Pedagogia), Profa. Dra. Juliana Crespo Lopes (Coordenadora do Curso de Pedagogia EaD), Prof. Dr. Marcus Levy Albino Bencostta (Coordenador do PPGE), Profª Marcia Baiersdorf (Coordenadora do PPGE:TPEen), Adriane Martins Beirauti (Representante Titular dos Técnicos-Administrativos do Setor de Educação), Leandro Corsico Souza (Representante Suplente dos Técnicos-Administrativos do Setor de Educação), Profª Dra. Claudia Regina Baukat Silveira Moreira (Coordenadora do CEAPE), Profª Dra. Karina Rousseng Dal Pont (Coordenadora do Ceali), Profª Dra. Andrea Bezerra Cordeiro (Representante Suplente do Setor de Educação no CEPE), Victória Cristina Ferreira Silva (Representante titular dos Discentes - CAAT). Justificaram a ausência os seguintes membros: Profª Dra. Fernanda Silva Veloso (Vice-Diretora do Setor de Educação), Profª Dra. Mônica Ribeiro da Silva (Chefe do DEPLAE), Profª Dra. Simony Rafaeli Quirino (Suplente de Chefe do DEPLAE), Profª Dra. Cassia Alessandra Domiciano (Coordenadora do Curso de Pedagogia), Cinthya Vernizi Adachi de Menezes (Representante Titular dos Técnicos-Administrativos do Setor de Educação), Prof. Dr. Sergio Roberto Chaves Junior (Representante titular do Setor de Educação no CEPE). **PAUTA: 1. Atas: 1.1** Apreciação da ata da reunião ordinária de 10 de abril de 2025. Item retirado na pauta. **2. Ad Referendum: 2.1 Processo 23075.069358/2024-64** - Retificação da comissão avaliadora do concurso para carreira do magistério superior na área de conhecimento de Organização do Trabalho Pedagógico (OTP), conforme edital de abertura nº 028/2025 - PROGEPE. **Interessado:** DEPLAE. **Relatoria:** conselheiro Leandro Corsico Souza. Informou-se que a substituição seria da Profª Mary Sylvia Miguel Falcão (Universidade Estadual do Paraná), suplente, que solicitou a retirada do seu nome, pelo Prof. Gilberto da Silva Guizelin, do Setor Litoral UFPR. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **2.2 Processo 23075.027118/2025-73** - Indicação de comissão eleitoral para consulta interna/eleição para os cargos de Chefe e Suplente do Departamento de Teoria e Fundamentos da Educação - DTFE, mandato 2025-2027. **Interessado:** DTFE. **Relatoria:** conselheiro Leandro Corsico Souza. Foram indicados os seguintes integrantes: Titulares: Profª Luciana Ribeiro Pinheiro (DTFE); Adriane Martins Beirauti (representante dos técnicos-administrativos); Erika Liza de Alencar Silva (representante discente); Suplentes: Profª Karen Franklin da Silva (DTFE); Lauro Heleno da Costa Pereira (representante dos técnicos-administrativos). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **2.3 Processo 23075.023589/2025-11** - Solicitação de afastamento do país, no período de 27/05 a 01/06/2025, com vistas a participar da 54ª Reunião Anual da Sociedade Jean Piaget, em Belgrado - Servia, ficando o Prof. Américo Agostinho Rodrigues Walger responsável pelos seus encargos didáticos no período. Interessada: Profª Tania Stoltz. **Relatoria:** conselheira Cinthya Vernizi Adachi de Menezes. **Deliberação:** aprovado por

unanimidade. **2.4 Processo 23075.023644/2025-64** - Solicitação de afastamento do país, no período de 28/07 a 04/08/2025, com vistas a participar do World Council for Gifted and Talented Children, em Braga - Portugal, ficando o Prof. Américo Agostinho Rodrigues Walger responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Prof^a Tania Stoltz. **Relatoria:** conselheira Cinthya Vernizi Adachi de Menezes. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **2.4 Processo 23075.024665/2025-05** - Solicitação de afastamento do país, no período de 08 a 13/06/2025, com vistas a participar da X CONFERÊNCIA LATINO-AMERICANA E CARIBENHA DE CIÊNCIAS SOCIAIS - CLACSO 2025, em Bogotá - Colômbia, ficando a Prof^a Gabriela Schneider responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Prof^a Renata Peres Barbosa. **Relatoria:** conselheiro Alan Ripoll Alves. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **2.5 Processo 23075.025519/2025-99** - Solicitação de afastamento do país, no período de 09 a 13/06/2025, com vistas a participar da X CONFERÊNCIA LATINO-AMERICANA E CARIBENHA DE CIÊNCIAS SOCIAIS - CLACSO 2025, em Bogotá - Colômbia, ficando a Prof^a Simony Rafaeli Quirino responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Prof^a Elisângela Alves da Silva Scaff. **Relatoria:** conselheiro Alan Ripoll Alves. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **2.6 Processo 23075.025427/2025-17** - Solicitação de afastamento do país, no período de 09 a 13/06/2025, com vistas a participar da X CONFERÊNCIA LATINO-AMERICANA E CARIBENHA DE CIÊNCIAS SOCIAIS - CLACSO 2025, em Bogotá - Colômbia, ficando a Prof^a Claudia Regina Baukat Silveira Moreira responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Prof^a Andrea Barbosa Gouveia. **Relatoria:** conselheiro Alan Ripoll Alves. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **3. Processos. 3.1 Processo 23075.019133/2025-48** - Solicitação de afastamento de longa duração no país, no período de 11/08/2025 a 11/08/2026, com vistas a realização de pós-doutorado junto à Universidade Federal de Santa Catarina - UFSC, em Florianópolis - SC, ficando o Prof. Claudio de Sá Machado Junior responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Prof^a Samara Mendes Araujo Silva. **Relatoria:** conselheira Suzete de Paula Bornatto. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **3.2 Processo 23075.018734/2025-33** - Solicitação de afastamento de longa duração no país, no período de 01/08/2025 a 01/08/2026, com vistas a realização de pós-doutorado junto à Flinders University, em Adelaide - Austrália, ficando a Prof^a Loriane Trombini Frick responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Prof^a Ana Carina Stelko Pereira. **Relatoria:** conselheira Cassia Alessandra Domiciano (por escrito). A relatora, embora tenha apresentado parecer de mérito favorável ao afastamento, destacou pendências na instrução do processo, quais sejam: a) a ausência de assinatura e da chefia departamental no formulário de afastamento (documento SEI 7636595); b) ausência de plano de trabalho e da assinatura de supervisor na Carta de aceite da instituição de ensino/pesquisa/extensão; c) Currículo atualizado do(a) servidor(a) no SouGov-Banco de Talentos (<https://sougov.economia.gov.br/sougov/>); d) Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP que pode ser obtido no site do Portal de Capacitação SIGA- UFPR (<http://www.prppg.ufpr.br/site/portalcapacitacao/>). **Deliberação:** aprovado por unanimidade - com encaminhamento do processo de volta ao DTFE para as providências apontadas pela relatora antes do envio à PROGEPE. **3.3 Processo 23075.025393/2025-52** - Solicitação de afastamento do país, no período de 08 a 13/06/2025, com vistas a participar da X CONFERÊNCIA LATINO-AMERICANA E CARIBENHA DE CIÊNCIAS SOCIAIS - CLACSO 2025, em Bogotá - Colômbia, ficando o Prof. Ângelo Ricardo de Souza responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessado:** Prof. Marcos Alexandre dos Santos Ferraz. **Relatoria:** conselheira Adriane Martins Beirauti. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **3.4 Processo 23075.027118/2025-73** - Apreciação das normas para consulta interna/eleição para os cargos de Chefe e Suplente do Departamento de Teoria e Fundamentos da Educação - DTFE, mandato 2025-2027. **Interessado:** DTFE. **Relatoria:** conselheiro Leandro Corsico Souza. A minuta com as normas (documento SEI 7747152) foi submetida pela comissão eleitoral instituída pela Portaria nº 30/25 - ED e aprovada pela plenária departamental em reunião ordinária de 05 de maio do corrente. Em apreciação no Conselho, não recebeu pedidos de alteração no texto apresentado. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **4. Assuntos: 4.1 Edital Labgrad 2025.** O Diretor do Setor fez apresentação da minuta do Edital destinado aos

Laboratórios de Graduação, que objetiva conceder, mediante seleção de propostas, recursos destinados à aquisição de material de consumo ou despesas de custeio, visando à melhoria do desenvolvimento de atividades nos laboratórios didáticos de graduação do Setor de Educação. O montante de recursos previstos nesse ano é de R\$60.814,00 (sessenta mil oitocentos e quatorze reais) - que serão destinados a um número máximo de 20 (vinte) propostas selecionadas. Não foram feitos pedidos de alteração no texto da minuta, que assim será publicada em 13/05/2025, recebendo inscrições até 16/06/2025. **Deliberação:** aprovado por unanimidade.

4.2 Orçamento do Setor 2025. O Diretor do Setor apresentou ainda a proposta preliminar de Orçamento do Setor de Educação para 2025 - destacando que a demora para confirmação dos valores se justifica pelo atraso na aprovação do orçamento federal para 2025. A proposta prevê a alocação dos seguintes valores nas rubricas: Estágio: R\$ 24.191,52; Consumo: R\$ 16.500,00; Material Permanente: R\$ 126.182,24; Viagens: R\$ 25.000,00; Repasse PPGE (cujo retorno se derá como custeio de material): R\$ 26.610,24; Serviços: R\$ 71.000,00; Aula de Campo: R\$ 30.000,00; Laboratórios (conforme Edital LABGRAD aprovado anteriormente): R\$ 60.814,00; Mestrado (Recursos recebidos pela turma de mestrado profissional para TAEs): R\$ 48.000,00. Dessa forma, os valores totais são de: R\$ 289.484,00 (duzentos e oitenta e nove mil quatrocentos e oitenta e quatro reais), para o Orçamento do Setor; R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), destinados especificamente para Aulas de Campo; R\$ 60.814,00 (sessenta mil oitocentos e quatorze reais), destinados especificamente para os Laboratórios de Graduação; R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais), destinados especificamente a turma de Mestrado dos TAEs 2024. Os recursos totais no Setor são de R\$ 428.298,00 (quatrocentos e vinte oito mil duzentos e noventa e oito reais). Não foram registradas solicitações de mudança na proposta, no âmbito do Conselho. Com isso, será convocada Assembleia Setorial, na data provável de 22 de maio do corrente, para manifestação da comunidade setorial acerca da proposta. **Deliberação:** aprovado por unanimidade.

5. Inclusões:

5.1 Processo 23075.028651/2025-61 - Solicitação de abertura de teste seletivo para a contratação de professor substituto, em regime de trabalho de 40 horas semanais, na área de conhecimento de Psicologia da Educação, matéria específica de Psicologia da Educação, na vaga docente do Prof. Leandro Leandro Kruszielski, em função de afastamento para estudo/ pós-doutorado (processo: 23075.066518/2024-13). **Interessado:** DTFE. **Relatoria:** conselheiro Alan Ripoll Alves. **Deliberação:** aprovado por unanimidade.

5.2 Processo 23075.028397/2025-92 - Solicitação de abertura de concurso público para a carreira do magistério superior, para nomeação de docente efetivo em regime de trabalho de 40 horas semanais com Dedicação Exclusiva - DE, na área de conhecimento de Psicologia da Educação, na vaga docente do Prof. Paulo Vinícius Baptista da Silva, falecido no ano de 2024. **Interessado:** DTFE. **Relatoria:** conselheiro Alan Ripoll Alves.

5.3 Nova Coordenação do NTE. O Diretor do Setor informou que, em razão da exoneração dos antigos coordenadores no final de 2024 (por assumirem Cargos de Direção na nova gestão da Reitoria), solicitou no início desse ano a recomposição do colegiado do Núcleo de Tecnologias Educacionais - NTE do Setor de Educação. Nos termos regimentais, a partir da primeira reunião desse novo Colegiado, é indicada uma nova Coordenação, com mandato de dois anos. Nesse sentido, submeteu à homologados do Conselho Setorial os nomes indicados: Prof^a Leziany Silveira Daniel, como Coordenadora, e Jean Carlos Gonçalves, como Vice-Coordenador do NTE, mandato 2025-2027. **Deliberação:** aprovado por unanimidade.

5.4 Normas de segurança e prevenção de incêndios na UFPR. O assunto seria inicialmente tratado como informe da Direção do Setor mas, considerando manifestação prévia da conselheira Victória Cristina, representante discente, foi incluído na pauta para caso de possível deliberação. A representante discente trouxe ao conhecimento do Conselho a preocupação dos estudantes de Pedagogia com as condições de segurança e prevenção de incêndios na UFPR e especificamente nos Campi do Setor de Educação - considerando o incêndio de larga proporção que ocorreu na Pontifícia Universidade Católica do Paraná - PUCPR no último mês. Nesse sentido, encaminhou ao Conselho uma lista de questionamentos discentes a respeito da segurança nos *campi*, solicitando também providências do Setor ou moção de apoio aos estudantes no sentido de cobrar providências da Reitoria. O Diretor do Setor destacou que o conjunto das Direções do Setor da UFPR teve

preocupação semelhante à estudantil quando dos eventos na PUCPR, solicitando reunião emergencial com a Reitoria para discussão do assunto. Informou, ainda, que a primeira reunião nesse sentido foi realizada recentemente, sendo acordada uma organização geral, partindo da gestão da Reitoria (mais especificamente do Gabinete da Vice-Reitora) mas com colaboração das Direções Setoriais, para resolução dos problemas identificados. Um exemplo dessa necessidade de organização geral - e de revisão unificada das condições de infraestrutura, dos equipamentos de segurança, das normas e brigada para o caso de incêndio - seria o próprio Campus Reitoria da UFPR (local de estudo dos nossos estudantes de Pedagogia), que é ocupado majoritariamente pelo Setor de Ciências Humanas, mas tem a presença de mais outros dois setores acadêmicos - incluindo o Setor de Educação - e de outras inúmeras unidades administrativas da Universidade. O Diretor do Setor manifestou, apenas, que não considera adequado o Conselho retirar uma moção setorial de cobrança à Reitoria nesse sentido - na medida em que os Setores estão sendo chamados à colaborar na resolução dos problemas identificados. Não obstante, defendeu que os estudantes têm pleno direito de realizar essa cobrança publicamente. **6. Informes: 6.1** A Direção do Setor fez ainda uma atualização do quadro técnico-administrativo do Setor de Educação após algumas mudanças recentes. Além da vinda dos novos técnicos Marcelo Calixto (lotado na Unidade de Comunicação e Eventos - na área de TI), Josilene Filomeno (responsável pelo almoxarifado) e Claudia das Graças (responsável pelo patrimônio), o Setor recebeu uma nova técnica (para cobrir a saída ainda vacante do servidor Daniel Mittelbach): Edimara Nascimento. O Diretor informou que, após estudo interno, a nova técnica foi lotada na Coordenação do Curso de Pedagogia Presencial - com isso, a técnica Rosa Zagonel foi liberada para uma função demandada há alguns anos pelas Coordenações: assumir a secretaria unificada do CEAPE, CEPED e Ceali (sem servidor lotado nesse último período). O Diretor comunicou, ainda, que o técnico Aluísio Francisco também retornou às atividades no Setor de Educação (nesse caso, não envolvendo substituição de servidor ou demanda de permuta) - sendo alocado junto ao Núcleo de Tecnologias Educacionais - NTE. Essa alocação justifica-se pela proximidade da aposentadoria da técnica lotada no local, a servidora Vanessa Garrett. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16h05, da qual eu, Leandro Corsico Souza, Assistente em Administração, na função de relator, lavrei esta ata que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.