



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE EDUCAÇÃO

Rua General Carneiro, 460, 2º andar - Bairro Centro, Curitiba/PR, CEP 80060-150
Telefone: 3360-5000 - <http://www.ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO

Aos **10 dias de agosto de 2023**, com início às 14:10, realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho Setorial, com a presença dos(as) seguintes membros: Prof. Dr. Marcos Alexandre dos Santos Ferraz, (Diretor do Setor de Educação - Presidente), Profa. Dra. Fernanda Silva Veloso (Vice-Diretora do Setor de Educação), Prof. Dr. Alan Ripoll Alves (Chefe do DTFE), Profa. Dra. Daniela de Oliveira Pires (Chefe do DEPLAE), Prof. Dr. Leandro Siqueira Palcha (Chefe do DTPEN), Profa. Dra. Dulce Dicclair Huf Bais (Coordenadora do Curso de Pedagogia), Profa. Dra. Cassia Alessandra Domiciano (Vice-Coordenadora do Curso de Pedagogia), Profa. Dra. Samara Mendes Araújo Silva (Coordenadora do Curso de Pedagogia EaD), Profª Dra. Juliana Crespo Lopes (Vice-Coordenadora do Curso de Pedagogia EaD), Profa. Dra. Elisangela Alves da Silva Scaff (Coordenadora do PPGE), Profª Dra. Marcia Baiersdorf (Coordenadora do PPGETPEN), Maria Stael Bittencourt Madureira (Representante titular dos TAEs), Profª Dra. Lennita Oliveira Ruggi (representando o CEPED), Profª Dra. Catarina de Sousa Moro (Editora da Educar em Revista), Prof. Dr. Sergio Roberto Chaves Júnior (Representante suplente do Setor no CEPE), Daniel Mittelbach (Coordenador do NTE), Profª Dra. Bruna Moares Battistelli (Vice-Coordenadora do Ceali), Vinícius Bonin Alves (Representante titular dos Discentes), Agnan Siqueira de Oliveira (Representante titular dos Discentes). Justificaram a ausência os conselheiros: Profª Dra. Luani Liz de Souza (Coordenadora do CEPED), Profª Dra. Claudia Regina Baukat Silveira Moreira (Coordenadora do CEAPE), Prof. Dr. Jamil Cabral Sierra (Coordenador do CEAPE). **PAUTA: 1. Atas. 1.1 Apreciação da ata da reunião ordinária de 15 de junho de 2023. Deliberação:** Aprovada por unanimidade. **2. Ad Referendum. 2.1 Processo 23075.040257/2023-21** - Solicitação de afastamento de curta duração do país, no período de 01 a 15/10/2023, com vistas a participar de missão de trabalho junto à Università di Torino, na cidade de Turim - Itália, com participação em reuniões e em congresso e, na cidade de Firenze - Itália, com reuniões de pesquisa e visitas técnicas, ficando a Profª Adriana Aparecida Dragone responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Profª Gizele de Souza. **Relatoria:** conselheiro Leandro Palcha. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **2.2 Processo 23075.038164/2023-81** - Solicitação de afastamento de curta duração do país, no período de 16 a 30/09/2023, com vistas a participar do "Seminário Internacional de la Red Latinoamericana de Estudios sobre Trabajo Docente – REDESTRADO" e de missão de trabalho, na Universidade Nacional de La Plata e Universidade de Buenos Aires, em La Plata e Buenos Aires, Argentina, ficando a Profª Simony Quirino responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Profª Andrea Barbosa Gouveia. **Relatoria:** conselheiro Alan Ripoll Alves. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **2.3 Processo 23075.038165/2023-81** - Solicitação de afastamento de curta duração do país, no período de 16 a 30/09/2023, com vistas a participar do "Seminário Internacional de la Red Latinoamericana de Estudios sobre Trabajo Docente – REDESTRADO" e de missão de trabalho, na Universidade Nacional de La Plata e Universidade de Buenos Aires, em La Plata e Buenos Aires, Argentina, ficando a Profª Gabriela Schneider responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessado:** Prof. Marcos Alexandre dos Santos Ferraz. **Relatoria:** conselheira Dulce Dirclair

Huf Bais. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **2.4 Processo 23075.042526/2023-93** - Solicitação de afastamento de longa duração do país, no período de 09/12/2023 a 08/12/2024, com vistas a realizar estágio de pós-doutorado/ Professora Visitante Junior, na Universidade de Barcelona, em Barcelona, Espanha, ficando a Prof^a Cassia Alessandra Domiciano responsável pelos seus encargos didáticos no período. Interessada: Prof^a Daniela Oliveira Pires. Relatoria: conselheira Samara Mendes Araújo Silva. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **2.5 Processo 23075.039687/2023-08** - Remoção interna, para o DTPEN, do Prof. Marcelo Valério, do Campus de Jandaia do Sul da UFPR, na vaga de aposentadoria da Prof^a Odissea Boaventura de Oliveira. Interessado: DTPEN. Relatoria: conselheira Daniela Oliveira Pires. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **2.6 Processo 23075.011370/2023-07** - Homologação do resultado teste seletivo para contratação de professor(a) substituto(a) na área de conhecimento de Teoria e Fundamentos da Educação, matéria específica de Sociologia da Educação, com regime de trabalho de 40 horas semanais - edital de reabertura nº 138/23 - PROGEPE. **Interessado:** DTFE. **Relatoria:** conselheiro Daniel Keller Mittelbach. Conforme parecer da Comissão Avaliadora do processo seletivo, instituída pela Portaria nº 24/23 - ED, a candidata Lidiane Fatima Grützmann foi aprovada na 1ª colocação com a nota final 7,72 (sete inteiros e setenta e dois centésimos) e a candidata Mariana Corrêa de Azevedo foi aprovada na 2ª colocação com a nota final 7,33 (sete inteiros e trinta e três décimos). Todos os demais candidatos inscritos foram eliminados do processo seletivo. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **2.7 Processo 23075.035136/2023-67** - Homologação do resultado teste seletivo para contratação de professor(a) substituto(a) na área de conhecimento de Ensino-Aprendizagem, matéria específica de Metodologia e Prática do Ensino de Línguas Estrangeiras Modernas - Anglo-Germânicas, com regime de trabalho de 40 horas semanais - edital de abertura nº 180/23 - PROGEPE. **Interessado:** DTPEN. **Relatoria:** conselheira Elisângela Scaff. Conforme a Comissão Avaliadora do processo seletivo, instituída pela Portaria nº 28/23 - ED, o candidato Gabriel Caesar Antunes dos Santos Bein foi aprovado na 1ª colocação com a nota final 8,1 (oito inteiros e um décimo). Todos os demais candidatos foram eliminados do processo seletivo. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **2.8 Processo 23075.034489/2023-40** - Homologação do resultado do teste seletivo para contratação de professor(a) substituto(a) na área de conhecimento de Teoria e Fundamentos da Educação, matéria específica de Psicologia da Educação, com regime de trabalho de 40 horas semanais - edital de abertura nº 188/23 - PROGEPE. **Interessado:** DTFE. **Relatoria:** conselheira Márcia Baiersdorf. Conforme parecer da Comissão Avaliadora do processo seletivo, instituída pela Portaria nº 31/23 - ED, o candidato Andrey Santos Souza foi aprovado na 1ª colocação com a nota final 8,7 (oito inteiros e sete décimos), o candidato Lucas Pydd Nechi foi aprovado na 2ª colocação com a nota final 8,2 (oito inteiros e dois décimos), a candidata Ana Paola Sganderla foi aprovada na 3ª colocação com a nota final 8,1 (oito inteiros e um décimo) e a candidata Caroline Bevilacqua foi aprovada na 4ª colocação com a nota final 7,2 (sete inteiros e dois décimos). Todos os demais candidatos inscritos foram eliminados do processo seletivo. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **2.9 Processo 23075.021020/2022-60** - Solicitação de aditamento de prazo de execução do projeto "Laboratório de Dados Educacionais II". **Interessada:** Prof^a Gabriela Schneider (coordenadora). **Relatoria:** conselheira Maria Stael Bittencourt Madureira. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **2.10 Processo 23075.046366/2023-51** - Solicitação de afastamento de curta duração do país, no período de 04 a 15/09/2023, com vistas a participar de visita acadêmica e workshop internacional na Manchester University, em Manchester, Reino Unido, ficando a Prof^a Karen Franklin da Silva responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Prof^a Julia Sichieri Moura. Relatoria: conselheira Daniela de Oliveira Pires. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **2.11 Processo 23075.043570/2023-11** - Solicitação de afastamento de curta duração do país, no período de 28/08 a 09/09/2023, com vistas a participar de missão acadêmica (CAPES-Print), na Universidade Nacional de Rosário, Universidade Nacional de La Plata, Universidade Nacional de Quilmes e Universidade de Buenos Aires, em Rosário, La Plata, Quilmes e Buenos Aires, Argentina, ficando a Prof^a Andrea Bezerra Cordeiro responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessado:** Prof. Carlos Eduardo Vieira. **Relatoria:** conselheira Claudia Baukat

Silveira Moreira. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **3 . Processos. 3.1 Processo 23075.045229/2023-08** - Solicitação de afastamento de curta duração país, no período de 19/09 a 28/09/2023, para prestar colaboração docente na Universidad Autónoma de la Ciudad de México-UACM, em Cidade do México, México, ficando a Prof. Elisa Maria Dalla Bona responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Prof^a Marília Andrade Torales Campos. **Relatoria:** conselheiro Alan Ripoll Alves. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **3.2 Processo 23075.047572/2023-89** - Solicitação de afastamento de curta duração país, no período de 01/10 a 06/10/2023, para participar do IX Congreso Mundial sobre la Violencia en la Escuela e do VIII Congreso Estatal de Convivencia Escolar, em Sevilha, Espanha, ficando a Prof^a Juliana Crespo Lopes responsável pelos seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Prof^a Loriane Trombini Frick. **Relatoria:** conselheira Catarina de Sousa Moro. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **3.3 Processo 23075.047293/2023-15** - Solicitação de afastamento no país, no período de 11/09 a 01/12/2023, com vistas a atuar como Professora Visitante na Universidade Federal de Santa Catarina - UFSC, em Florianópolis - SC, ficando as professoras Lezianny Silveira Daniel e Taís Araújo responsáveis pelo seus encargos didáticos no período. **Interessada:** Prof^a Adriane Knoblauch. **Relatoria:** conselheira Maria Stael Bittencourt Madureira. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **3.4 Processo 23075.048548/2023-67** - Solicitação de afastamento de longa duração do país, no período de 08/12/2023 a 07/12/2024, com vistas à realização de estágio de Professora Visitante Sênior junto à Universidad Autonoma de Madrid, em Madrid, Espanha. **Interessada:** Prof^a Elisângela Alves Scaff. **Relatoria:** conselheiro Leandro Palcha. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **3.5 Processo 23075.039294/2023-96** - Homologação do resultado da 3^a etapa de avaliação em estágio probatório de servidora docente. **Interessada:** Prof^a Célia Ratusniak. **Relatoria:** conselheiro Daniel Keller Mittelbach. Conforme parecer da Comissão Avaliadora instituída pela Portaria nº 34/23 - ED, a servidora docente foi aprovada nessa etapa da avaliação com a nota máxima, 100 (cem) pontos. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **4. Assuntos. 4.1 Indicação de membros para a rede de articuladores do Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP 2024. Relatoria:** Direção do Setor. Dentre os docentes, foram indicados Sergio Roberto Chaves Júnior, Alan Ripoll Alves e Fernanda Silva Veloso - serão ainda indicados, diretamente à PROGEPE/UCAP, dois representantes técnicos-administrativos. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **4.2 Indicação de projetos para a captação de emendas parlamentares ao orçamento de 2024 da UFPR. Relatoria:** Direção do Setor. O Diretor do Setor informou acerca de documento da SPIN, pedindo aos setores acadêmicos a indicação de projetos a serem executados em uma eventual captação de emendas parlamentares para o próximo ano. Tendo em vista que o Setor de Educação não possui, no momento, nenhum projeto pré-aprovado nesse sentido, o Diretor sugeriu a submissão de proposta de captação de recursos com vistas à melhora da acessibilidade dos *campi* setoriais (Reitoria e Rebouças). As questões de infraestrutura a serem aperfeiçoadas para a melhor acessibilidade de pessoas com deficiência (PCDs) são, dentre elas: a) a instalação de elevadores para a melhor utilização dos auditórios do setor por pessoas cadeirantes ou com dificuldade de mobilidade; b) a instalação de rampas de acesso a salas e auditórios para pessoas cadeirantes ou com dificuldades de mobilidade; c) disponibilização de cadeiras de rodas nos *campi*; d) a sinalização do espaço físico em braille para auxílio às pessoas com deficiência visual; e) pisos táteis e de alerta para auxílio às pessoas com deficiência visual; f) demais adaptações de infraestrutura para pessoas com deficiência (incluindo pessoas surdas, neurodiversas, etc.). A receita a ser solicitada, inicialmente, seria de R\$ 100.000,00 (cem mil reais). O Diretor salientou que trata-se apenas de uma indicação prévia de utilização de recursos - que será posteriormente melhorada e mais bem discutida na eventual ocorrência de captação de emendas parlamentares pela UFPR. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **4.3 Apreciação de relatório de sugestões da Comissão Organizadora da SEPE 2023. Relatoria:** Comissão Organizadora. Item retirado da pauta, diante da impossibilidade de participação de membros da comissão organizadora nessa corrente data. **4.4 Apreciação da proposta de logomarca comemorativa dos 50 anos do Setor de Educação: Relatoria:** Comissão Organizadora. Foi apresentada ao Conselho a

proposta de logomarca elaborada pelo técnico-administrativo Aluísio Francisco Cesar Júnior. Leu-se, ainda, o memorial descritivo redigido pelo mesmo para explicitar e justificar as escolhas gráficas-estéticas, assim como para historicizar o trabalho coletivo de discussão da arte pela comissão organizadora dos 50 anos. Os(As) conselheiros(as) registraram seu apreço pela beleza e inventividade da logomarca, bem como parabenizaram a comissão e, em especial, o técnico-administrativo Aluísio, pelo cuidadoso trabalho realizado. A logomarca deverá ser utilizada institucionalmente durante o período do cinquentenário do Setor. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade.

4.5 Semana Acadêmica de Pedagogia. Relatoria: Representantes discentes do Centro Acadêmico de Pedagogia. A representação discente manifestou o interesse dos(as) estudantes em realizar, a partir do próximo semestre/ano, uma Semana de Pedagogia, com apoio institucional mas com programação e organização partindo do corpo estudantil - no molde em que é realizada em outros cursos da UFPR. Destacaram, ainda, que essa semana teria um caráter diferente da semana de recepção de calouros(as) do Curso e da Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão - SEPE do Setor de Educação. Salientaram, ainda, que gostariam que esta semana constasse no calendário de atividade do Setor, com dispensa de aulas, e que não fosse realizada nas primeiras semanas de aula - o que consequentemente tende a diminuir a participação discente. O conselheiro Leandro Palcha destacou que a Semana de Pedagogia foi por muito tempo realizada em conjunto com a SEPE - preferencialmente no mês de maio, no qual está o Dia do Pedagogo. A representação discente declarou que a intenção inicial da proposta era desvincular a Semana de Pedagogia da SEPE - que adquiriu com o tempo um caráter mais institucional, com participação dos estudantes de pós-graduação e outras licenciaturas. O Diretor do Setor propôs o seguinte encaminhamento: que a representação discente agende passagem pelas plenárias dos 3 departamentos (DTPEN, DTFE e DEPLAE) a fim de ajustar, com os professores, as questões de calendário acadêmico (dispensa de aulas, período mais adequado às aulas para realização, etc.). Após essa passagem, a proposta pode ser pautada quando da definição do calendário de atividades do Setor (datas de reuniões, SEPE, Dia D) para 2024, no fim do ano corrente. **Deliberação:** Encaminhamento aprovado por unanimidade.

4.6 Retomada do debate sobre o Modelo de Distribuição de Vagas Docentes. Relatoria: Direção do Setor. A Vice-Diretora do Setor informou que, com as mudanças do governo federal quanto à distribuição de vagas docentes, a Reitoria convocou as direções de Setor a participar de novas reuniões da COMID - comissão responsável por "rodar" o modelo de distribuição de vagas docentes da UFPR. Foi esclarecido que desde a política de distribuição de vagas do último governo federal, a Resolução de distribuição de vagas era suspensa a cada semestre - a intenção da gestão é agora atualizá-la ou reformulá-la para retomar os princípios do modelo de distribuição. A Vice-Diretora fez apresentação de algumas questões iniciais levantadas na 1ª reunião de restabelecimento da COMID: tais como o cômputo das atividades didáticas, das atividades administrativas e das atividades de pesquisa e extensão. Um questão que trouxe maior preocupação diz respeito ao cômputo da carga horária de estágio realizada pelos setores: a Vice-Diretora informou que a primeira proposta levada à comissão seria de cômputo integral da carga horária para todo o estágio realizado na UFPR. Avaliou-se que isso, se confirmado, seria muito ruim para os departamentos do Setor de Educação (e em especial ao DTPEN), uma vez que é especificamente o estágio realizado em escolas que envolve um grande dispêndio de força de trabalho docente e turmas relativamente grandes de alunos matriculados - os setores com ampla carga de estágio, mais que não envolve maior dispêndio de trabalho docente (apenas contato inicial e encaminhamento de alunos), poderiam assim ser beneficiados. Tendo em vista que as discussões ainda são iniciais, o Diretor do Setor sugeriu que o tema (e eventuais minutas ou propostas) sejam levadas aos departamentos acadêmicos do Setor para discussão - destacou, ainda, que os mesmos precisarão se debruçar futuramente sobre os impactos internos do modelo, para poderem, assim, subsidiar os posicionamentos a serem defendidos pelo Setor no âmbito da COMID e dos Conselhos Superiores. **Deliberação:** Encaminhamento aprovado por unanimidade.

4.7 Oferta de turmas, ensalamento e início de semestre. Relatoria: Direção do Setor e COOPED. A conselheira Dulce Diclar Huf Bais, Coordenadora do Curso de Pedagogia, manifestou preocupação com algumas junções de turmas do curso

realizadas próximas ou durante o início do presente semestre letivo. Afirmou que essas junções podem redundar em turmas com lotação de estudantes, com prejuízos didáticos, e em dificuldades quanto aos horários de oferta. Destacou, ainda, sua discordância com a junção de turmas de disciplinas de códigos diferentes - inclusive de diferentes cursos -, devido as eventuais diferenças programáticas e de conteúdo previsto. Por fim, explicou que o SIGA, por vezes, ainda não tem as informações corretas quanto ao número de alunos matriculados nas primeiras semanas de aula, devido ao período de correção de matrícula - o que representaria mais um risco de planejamento inadequado quando da junção de turmas. O conselheiro Alan Ripoll Alves afirmou que, com efeito, o DTFE realizou algumas junções no presente semestre que envolveram turmas do Curso de Pedagogia. Não obstante, declarou que as mesmas não sofreram qualquer alteração de horário ou da periodização prevista. Afirmou, ainda, que o DTFE não identifica quaisquer prejuízos aos docentes com as junções, uma vez que a maior parte das turmas tem um número de alunos menor do que o inicialmente previsto - assim, estaria sendo aplicado apenas os princípios de eficiência e economicidade dos recursos públicos com a junção realizada. Por fim, informou que recebeu solicitação da Coordenação de Letras-Libras da oferta de disciplina optativa ao curso: com anuência do docente responsável, um número pequeno de estudantes do curso está realizando a disciplina junto a uma turma de disciplina obrigatória do curso de Pedagogia, com carga horária, ementa e programa equivalentes. A representação discente manifestou ter recebido reclamações de estudantes para ausência de professores nas aulas das primeiras semanas letivas, mas não pela junção de turmas. O Diretor do Setor de Educação concordou que a ocasional junção de turmas não é um problema em si, tendo vivenciado situações semelhantes em disciplinas ofertadas às licenciaturas atendidas pelo DEPLAE. Não obstante, manifestou preocupação com a junção de turmas de códigos diferentes (uma vez que requerem especial atenção quanto à carga horária e equivalência programática) e com o fato das uniões de turma terem sido realizadas próximas ou durante o início das aulas. Assim, recomendou o diálogo dos departamentos com as coordenações de curso no sentido de adequar eventuais ofertas conjuntas, inclusive com as devidas alterações no SIGA, com maior antecedência. Tendo se tratado apenas de esclarecimentos e recomendações gerais, não foi retirada uma deliberação específica sobre o tema. **5. Inclusões.** Foi colocada para verificação de inclusão de pauta um pedido de recurso contra o indeferimento de inscrição no processo seletivo do PPGE de Mayara Rabe Camargo, recebido na manhã da corrente data. Contudo, a Coordenação do PPGE esclareceu que candidata em questão não teve recurso apreciado pelo colegiado do Programa, sendo que o indeferimento do seu recurso foi apenas administrativo. Desse modo, o recurso não foi pautado, por não ser de competência (ao menos não nesse momento) do Conselho Setorial. **6. Informes.** **6.1** O Diretor do Setor comunicou que os recursos captados para a realização de projeto para a construção do Anexo B não pode ser mais executado no presente exercício pela UFPR. Dessa forma, os mesmos deverão ser empanhados em fundação de apoio para poderem ser utilizados posteriormente. Dessa forma, é possível que em reunião extraordinária ou na próxima reunião ordinária o projeto para a utilização dos recursos via fundação venha à pauta. **6.2** O Diretor informou ainda que o Setor tem enfrentado algumas dificuldades quanto à reforma prevista no auditório Eny Caldeira para as instalações elétricas. Será necessária uma reunião com a SUINFRA, provavelmente na próxima semana, para que seja estabelecido um calendário mais preciso da reforma em questão. Com isso, é provável que o período de agenda fechada do local seja maior do que o inicialmente previsto (agosto do corrente). Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 17 horas e 50 minutos, da qual eu, Leandro Corsico Souza, Assistente em Administração, na função de relator, lavrei esta ata que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.