



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA AMPLIADA DE 14 DE MAIO DE 2020

Aos catorze dias do mês de maio de dois mil e vinte, com início às catorze horas e treze minutos, realizou-se remotamente pela internet, via Jitsi, em função da pandemia do COVID-19, Reunião Extraordinária do Conselho Setorial Ampliada, com a presença dos seguintes membros: Prof. Dr. Marcos Alexandre dos Santos Ferraz (Diretor do Setor de Educação), Profa. Dra. Odissea Boaventura de Oliveira (Vice-Diretora do Setor de Educação), Profa. Dra. Noela Invernizzi Castillo (Chefe do DEPLAE), Profa. Dra. Juliana Gisi Martins de Almeida (Chefe do DTPEN), Profa. Dra. Roberlayne de Oliveira Borges Roballo (Coordenadora do Curso de Pedagogia), Profa. Dra. Samara Mendes Araújo Silva (Coordenadora do Curso de Pedagogia EaD), Profa. Dra. Nádia Gaiofatto Gonçalves (Coordenadora CEPED), Wellen Laryessa Laynes (Representante TAE), Romilda Aparecida da Silva (Representante TAE), Gizele de Souza (Editora Educar Revista), Profa. Dra. Ana Carina Stelko Pereira (Coordenadora CEAPE), Profa. Dra. Maria de Fátima Joaquim Minetto (Chefe do DTFE), Profa. Dra. Marília Andrade Torales Campos (Coordenadora do PPGE), Profa. Dra. Liane Maria Vargas Barbosa (Coordenadora do CEALI), Ana Caroline (Representante discente CAAT), Profa. Dra. Luciane Paiva Alves de Oliveira (Suplente Representante do Setor no CEPE), Prof. Dr. Ricardo Antunes de Sá (Coordenador do Mestrado Profissional) e Profa. Dra. Ettiène Cordeiro Guérios (Vice-Cordenadora do Mestrado Profissional). Justificou ausência: Profa. Dra. Mônica Ribeiro da Silva (Representante CEPE). Convidados: Profa. Dra. Dulce Dirclair Huff Baus, Prof. Dr. Celso de Moraes Pinheiro, Alóis Munhoz Pereira Moreira Fonseca e Maria Stael Bittencourt Madureira. O Diretor do Setor de Educação, Prof. Dr. Marcos Alexandre dos Santos Ferraz, cumprimentou a todos e deu início a sessão. **Pauta Única: Orçamento Setorial 2020.** O Diretor do Setor de Educação, Prof. Dr. Marcos Alexandre dos Santos Ferraz, aludiu que esta reunião do Conselho Setorial foi ampliada, ou seja, aberta para mais participantes que, assim, juntamente com os conselheiros, poderem consolidar o orçamento de 2020. Por não ter sido realizada a Assembleia Setorial em março, estava-se executando o orçamento a partir de parâmetros acumulados nos últimos anos. Contudo, essa execução tem sido lenta, em função da própria suspensão do calendário acadêmico e sem definir as novas prioridades para o ano de 2020. Propôs-se neste ano uma metodologia um pouco diferente para o debate orçamentário, que é o Conselho Setorial Ampliado. Ainda com a palavra o Prof. Marcos Ferraz explicou os detalhes do orçamento de 2019, expondo-se aqui algumas considerações. As despesas com estagiários, em função da mudança de regulamentação, em que os valores das bolsas foram majorados, poderiam impactar bastante o orçamento do Setor. Preferiu-se neste momento não contratar mais estagiários e preservar os que ainda estão ativos até o encerramento de seu contrato. Os gastos com Capital foram altos em 2019 para equipar o Campus Rebouças. Explicou-se que a Suinfra tem uma nova modalidade em que os serviços podem ser contratados externamente, ou seja, contratam-se os profissionais para atender as manutenções prediais, de pouca monta. Assim, serão feitas as reformas de salas no Edifício D. Pedro I. As despesas com Diárias e Passagens serão efetuadas na medida em que forem necessárias, levando em conta a movimentação de pessoas, devido a pandemia do COVID-19. Algumas demandas foram enviadas pelas unidades do Setor. O Mestrado Profissional (PPGETPen) solicitou diárias, passagens, películas para janelas, computadores, entre outros. O Prof. Marcos Ferraz comunicou que o Setor fará uma recomposição pontual de computadores.

A rede de internet está sendo incrementada pela PRA, inclusive a Wireless. As despesas com recuperação de espaços e equipamentos serão efetuadas prioritariamente no Ed. D. Pedro I, principalmente nas salas de aulas. Outros equipamentos, como um desumidificador para o Arquivo, serão considerados, entre outros pedidos. O Prof. Marcos Ferraz comentou a alusão da Profa. Carina do DTFE, que: "Seria com relação ao detalhamento dos recursos que serão destinados ao prédio do Dom Pedro I. O documento fala que haverá reformas, mas algumas rubricas ainda aparecem para os dois campi. Eu gostaria de reforçar isso, pois houve muito investimento no Rebouças. Para a graduação e para os gabinetes dos profes que ficaram no DP I houveram poucos. Desde as placas nas portas até as cortinas e equipamentos. Na semana de aula antes da quarentena eu dei aula numa sala que o data show estava cor de rosa somente a projeção. Gostaria de entender essa equidade entre os dois campi. São detalhes, mas realmente eu dou aula nos dois campi, mas tenho sala no DP I e em um prédio a gente tem papel higiênico, no outro não. Isso não parece estar correto". Tem papel higiênico no Ed. D. Pedro I, mas depende que as serventes coloquem mais constantemente e as reformas e os recursos didáticos serão comprados e colocados nas dependências do Campus Reitoria. Além de outras explicações das destinações dos recursos orçamentários de 2020, o Conselho ficou ciente das questões e destinações financeiras. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às quinze horas e sete minutos, da qual eu, Cláudio Martin Rocha, Chefe da Unidade de Apoio Administrativo do Setor de Educação, lavrei esta ata que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.



Documento assinado eletronicamente por **ELISANGELA ALVES DA SILVA SCAFF, COORDENADOR DO PROGRAMA DE PG EM EDUCACAO**, em 19/06/2020, às 09:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **NOELA INVERNIZZI CASTILLO, PROFESSOR 3 GRAU**, em 19/06/2020, às 09:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GIZELE DE SOUZA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 19/06/2020, às 10:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SAMARA MENDES ARAUJO SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 19/06/2020, às 13:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA GISI MARTINS DE ALMEIDA, CHEF DEPTO TEORIA E PRATICA ENSINO**, em 25/06/2020, às 18:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **WELLEN LARYESSA LAYNES, ASSISTENTE DE ALUNOS**, em 17/07/2020, às 11:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS ALEXANDRE DOS SANTOS FERRAZ, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/08/2020, às 09:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ETTIENE CORDEIRO GUERIOS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 09/10/2020, às 15:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO ANTUNES DE SA, COORDENADOR DO PROGRAMA DE PG EM EDUCACAO: TEORIA E PRATICA DE ENSINO - MESTRADO PROFISSIONAL**, em 26/10/2020, às 18:08, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ODISSEA BOAVENTURA DE OLIVEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 10/12/2020, às 15:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **2751623** e o código CRC **C884AF1A**.
